

## EQUIPEMENTS ET FOURNITURES

Le saviez-vous ?



Au bureau, **un employé génère en moyenne entre 80 à 100 kg de déchets par an.**



**80% des déchets au bureau sont constitués de carton et papier**, et 20% sont des déchets personnels des collaborateurs comme de la nourriture, des emballages alimentaires, et des fournitures de bureau.

**Avec l'attitude 0 gaspillage et 0 déchet, je fais des économies...  
et contribue à préserver notre environnement.**

## Que puis-je faire ?

### **AU BUREAU**

- ▶ Je consomme avec modération les fournitures de bureau (papier, stylos...).
- ▶ J'utilise les papiers non-imprimés au verso comme pense-bêtes ou blocs-notes.
- ▶ J'utilise un *mug* ou un verre réutilisable.

### **POUR MES ACHATS ET GESTION D'ÉQUIPEMENTS**

- ▶ J'achète si possible localement les fournitures et équipements, et de saison pour les produits alimentaires.
- ▶ Je privilégie l'achat des équipements écologiques (si possible avec labels) : équipements de bureaux en carton ou bois, des poubelles de tri, des produits d'entretien moins polluants...
- ▶ Je favorise l'achat et l'utilisation des outils/fournitures réutilisables.
- ▶ Je réduis la quantité des équipements achetés et en fait une répartition raisonnée.
- ▶ Je mets en place des fontaines d'eau avec verres réutilisables.



POUR EN SAVOIR PLUS