

SUIVI-EVALUATION (S&E) DES INITIATIVES VERTES AU BUREAU

Pour s'assurer de l'efficacité des initiatives vertes, il est nécessaire d'avoir un système de mesure efficace, et cohérent avec la stratégie et le plan d'action. Un système de S&E des initiatives vertes au bureau permet de :

- ▶ faire le point sur l'atteinte des résultats afin d'apprécier les progrès et si besoin, de prendre des mesures correctives,
- ▶ communiquer les résultats afin de renforcer l'engagement des collaborateurs et la notoriété de l'organisation.

Le S&E doit se faire en plusieurs étapes :

- ▶ Je développe une série d'indicateurs (SMART) appropriés aux objectifs et priorités définis.
- ▶ Je définis la fréquence de suivi de ces indicateurs : mensuel, trimestriel, semestriel, annuel.
- ▶ Je définis les cibles (résultats quantitatifs ou qualitatifs) pour chacun des indicateurs adoptés.
- ▶ Je collecte les données de référence (baseline) pour chacun des indicateurs adoptés.
- ▶ Je choisis un outil de S&E adapté à l'organisation interne (centralisé ou permettant une gestion individuelle).
- ▶ J'alimente la base de données pour renseigner les indicateurs.
- ▶ J'analyse régulièrement les données et je prends éventuellement des mesures correctives.
- ▶ Je communique sur les résultats avec des messages adaptés en fonction des cibles.



Quels indicateurs puis-je utiliser pour faire le suivi ?

ENERGIE	GESTION DE L'EAU	GESTION APPROVISIONNEMENT	GESTION DES DÉCHETS	GESTION DES RESSOURCES
<ul style="list-style-type: none">▶ Consommation annuelle ou mensuelle de carburant (en litre)▶ Consommation mensuelle ou annuelle d'électricité (en kWh)	<ul style="list-style-type: none">▶ Consommation annuelle ou mensuelle d'eau (en litre)	<ul style="list-style-type: none">▶ Pourcentage de fournisseurs réguliers ayant signé une charte d'approvisionnement responsable	<ul style="list-style-type: none">▶ Quantité mensuelle ou annuelle de déchets recyclés (en kg) par catégorie (papier, électronique, etc.)	<ul style="list-style-type: none">▶ Nombre de ramettes de papier achetées dans l'année▶ Nombre de cartouches d'encre achetées dans l'année

Les indicateurs peuvent être exploités pour calculer des ratios (par rapport au nombre de membres du personnel ou du budget ou des résultats) et bien sûr pour voir l'évolution dans le temps (d'un mois sur l'autre ou d'une année sur l'autre). Les ratios permettent justement de comparer les tendances pour tenir compte des changements dans la taille de l'organisation ou de son activité.

Il est également fortement conseillé de faire un bilan carbone (et si possible d'avoir ceux des principaux fournisseurs) car c'est l'indicateur clé par rapport à la lutte contre le réchauffement climatique (un des objectifs prioritaires à côté notamment de la gestion durable des ressources).

Le suivi – évaluation peut aussi se faire au niveau d'activités spécifiques du plan d'action (ex. : pourcentage des ordinateurs ayant le mode veille prolongée).

Enfin, il est recommandé de faire une enquête, tous les ans ou les deux ans, sur l'appropriation de la démarche environnementale, tant par le personnel que par les fournisseurs.